

# Funcatiebeschrijving

Organisatie:	RST Zorgverleners
Funcatie:	Leidinggevende huishoudelijke hulp
FWG:	50
Status:	Vastgesteld november 2013

---

## Plaats in de organisatie

Ontvangt hiërarchisch leiding van de manager thuiszorg.

Geeft direct leiding aan de zorgmedewerkers van het HH-team. Kan functionele aanwijzingen geven aan de medewerkers planning thuiszorg.

Kan functionele aanwijzingen krijgen van managers van de ondersteunende diensten.

## Doel van de functie

Coachend leidinggeven aan de zorgmedewerkers van het team met als doel het realiseren van cliëntgerichte zorgverlening. Daarnaast de resultaatafspraken, die vastgesteld gelegd zijn in het jaarplan en de begroting, behalen. Levert een bijdrage aan de beleidsontwikkeling op het gebied van huishoudelijke hulp op regionaal/landelijk niveau.

### 1. Organisatie van de zorgverlening

- Het verantwoordelijk zijn binnen het eigen team voor optimale voorwaarden voor ontwikkeling en uitvoering van cliëntgerichte zorgverlening behorend bij de specifieke producten
- Het verantwoordelijk zijn voor een efficiënte planning van de zorgverlening
- Het toezien op de correcte hantering van de vastgestelde richtlijnen, procedures en protocollen bij de uitvoering van de cliëntgerichte zorgverlening door de medewerkers binnen het team
- Het verantwoordelijk zijn voor een optimale communicatie, zowel intern als extern

### 2. Personeelsmanagement

- Het coachen van zorgmedewerkers ten aanzien van hun taken en verantwoordelijkheden en persoonlijke ontwikkeling.
- Het scheppen van voorwaarden waaronder medewerkers van elkaar willen en kunnen leren
- Het uitvoeren van het personeelsbeleid
- Het verantwoordelijk zijn voor een optimale personeelsformatie
- Het verantwoordelijk zijn voor diverse overlegvormen

### 3. Beleidsontwikkeling en -implementatie

- Het opstellen en verantwoordelijk zijn voor het teamjaarplan voortvloeiend vanuit het jaarplan
- Het meedenken met tactische beleid van de organisatie en het doen van voorstellen ter verbetering
- Het verantwoordelijk zijn voor de implementatie van tactisch en operationeel beleid in het team
- Het volgen en signaleren van de externe ontwikkelingen op het gebied van de huishoudelijke hulp
- Het deelnemen aan projecten m.b.t zorg- en/of beleidsontwikkeling in- en extern

### 4. Interne bedrijfsvoering

- Het mede verantwoordelijk zijn voor het opstellen van de begroting voor het eigen team
- Het bewaken en analyseren van de managementinformatie van het eigen team en het aan de hand daarvan sturen op resultaten.
- Het verantwoording afleggen door middel van periodieke voortgangsgesprekken met de manager thuiszorg

## 5. Externe omgeving

- Het profileren van RST Zorgverleners in het algemeen en in het bijzonder in de keten.
- Het mede stimuleren en onderhouden van een voor de huishoudelijke hulpverlening adequaat netwerk van externe organisaties binnen het eigen teamgebied.

## 6. Kwaliteitszorg

- Het mede bewaken van de kwaliteit van zorgverlening.
- Het signaleren van knelpunten in de uitvoering van zorgverlening en het oplossen hiervan.

## 7. Professionele ontwikkeling

- Het analyseren en vaststellen van de eigen professionele ontwikkelingsbehoefte.

## FUNCTIE-EISEN

### Kennis

De functie vereist een HBO-denk en werk niveau en minimaal drie jaar relevante werkervaring in de zorg- en welzijnssector. Men heeft bij voorkeur een managementopleiding op HBO-niveau gevolgd. De functie vereist kennis van de organisatie, beleid en procedures, van het zorgproduct, de sociale kaart en relevante wet- en regelgeving. De functie vereist kennis om de ontwikkelingen binnen het vakgebied te volgen. Daarnaast zijn computervaardigheden vereist.

### Zelfstandigheid

De werkzaamheden worden zelfstandig uitgevoerd binnen het teamjaarplan dat past binnen het vastgestelde jaarplan, binnen de begroting en aan de hand van de kaders. In de functie worden beslissingen genomen over vraagstukken met betrekking tot het zorgverleningsbeleid en de bedrijfsvoering die inzicht vereisen in de gevolgen voor de korte tot middellange termijn. Deze beslissingen zijn in de verder uitvoering nog bij te sturen. Terugval is mogelijk op de manager thuiszorg.

### Sociale vaardigheden

Sociale vaardigheden zijn vereist bij het coachen van zorgmedewerkers en het implementeren van beleid. In de functie is sprake van (in- en externe) overleg- en onderhandelings situaties, waarin belangen van medewerkers en cliënten bij elkaar moeten worden gebracht en weerstanden moeten worden overwonnen. Voor het doorvoeren van veranderingen zijn vaardigheden vereist met betrekking tot het overtuigen van medewerkers.

### Risico's, verantwoordelijkheden en invloed

In het kader van de functie kunnen beslissingen worden genomen die van invloed zijn op het imago van RST Zorgverleners en op de kwaliteit van zorg- en dienstverlening en interne bedrijfsvoering.

De functiehouders heeft invloed op de ontwikkeling van tactisch en operationeel beleid van RST Zorgverleners. De functiehouders is verantwoordelijk voor de implementatie van beleid, procedures en werkinstructies in de teams. De functiehouders legt primair verantwoording af voor het eigen teamgebied en bij vervanging voor andere teamgebieden.

### Uitdrukkingsvaardigheid

In de functie worden eisen gesteld aan mondelinge uitdrukkingsvaardigheid voor het voeren van gesprekken in het kader van overleg- en onderhandelings situaties in zowel interne als externe contacten. Daarnaast is mondelinge uitdrukkingsvaardigheid nodig bij het houden van presentaties om RST Zorgverleners te profileren. Schriftelijke vaardigheden zijn nodig voor het opstellen van notities, procedures en correspondentie.

**Bewegingsvaardigheid**

Bewegingsvaardigheid is vereist bij het werken met de computer.

**Oplettendheid**

Oplettendheid is vereist bij de aansturing van de diverse processen binnen het team en de bewaking van de kwaliteit en veiligheid van zorgverlening en bedrijfsvoering. En bij het signaleren van ontwikkelingen die van invloed zijn op de zorgverlening binnen het teamgebied. De oplettendheid wordt bemoeilijkt doordat er meerdere perspectieven in de gaten moeten worden gehouden. Het bewaken en evalueren van de prestaties van de zorgmedewerkers vereist oplettendheid.

**Overige functie-eisen**

De uitoefening van de functie stelt eisen aan volharding, geduld en doorzettingsvermogen in het coachen van de medewerkers en het implementeren van nieuw beleid.

De rol en positie van de functiehouder binnen de organisatie stellen eisen aan ordelijk en systematisch werken, betrouwbaarheid, integriteit en zorgvuldig en representatief gedrag.

**Bezwarende omstandigheden**

Lichte fysieke belasting treedt op door plaatsgebonden beeldschermwerk.

In de functie is regelmatig sprake van enige psychische belasting door het omgaan met tegengestelde belangen en het onder tijdsdruk realiseren van voorgenomen activiteiten en plannen.